



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ, E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE PAVESE" CANDELO SANDIGLIANO

Via Casale 9 – 13876 SANDIGLIANO (BI)

Tel. e Fax: 015 2493202 – cod. fisc. 90043530022

e-mail: BIIC80600C@istruzione.it – BIIC80600C@pec.istruzione.it

sito web: www.iccandelo-sandigliano.gov.it



A.S. 2019-20

Ai docenti

Al personale ATA

Al DSGA

Agli Atti (Pratica somministrazione farmaci a.s. 2019-20)

Al Sito

Sandigliano, 25 settembre 2019

COMUNICAZIONE N. 40

OGGETTO: SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA

In considerazione della presenza di allievi che potrebbero essere nella necessità di assumere farmaci, durante l'orario scolastico, anche per eventuali situazioni di emergenza, questa la procedura da seguire:

1. Richiesta dei genitori della necessità di assunzione di farmaci a scuola da parte del/della proprio/a figlio/a.

Insieme alla richiesta il genitore presenta il certificato medico attestante la patologia, il farmaco da somministrare e/o intervento specifico e le relative modalità.

La famiglia dichiara se il proprio figlio è autonomo oppure se necessita l'affiancamento di persone adulte.

Se l'affiancamento di persone adulte va oltre la semplice vigilanza, il genitore dichiara questa necessità e solo se non è in grado di provvedervi personalmente o tramite propri delegati, con delega formale scritta, chiede al dirigente scolastico la disponibilità del personale interno che deve:

- Esprimere per iscritto la propria disponibilità,

- - Deve essere informato/formato/addestrato sul singolo caso specifico
2. Il personale scolastico disponibile alla somministrazione del farmaco segue, nel caso fosse necessario, un corso di formazione/addestramento specifico.
 3. Una volta espletata la formazione il direttore dell'A.S.L. autorizza la procedura per la somministrazione del farmaco e/o l'intervento specifico.
 4. **Nel caso di situazioni di emergenza** comunque il personale attiva le procedure previste dal Piano di Emergenza, **chiama il 112 ed avvisa i genitori.**

Considerando che potrebbero presentarsi situazioni di emergenza, anche prima dello svolgimento del corso di formazione, il personale che ritenesse di poter somministrare un farmaco, salvavita o no, nel momento dell'emergenza dovrà essere perfettamente consapevole:

- della assoluta necessità della somministrazione del farmaco
- della sua corretta modalità di somministrazione

Sono sconsigliate azioni avventate che possono aggravare la situazione.

Qualunque azione venga effettuata (somministrazione di un farmaco, assistenza dell'allievo durante l'assunzione di un farmaco, chiamata di emergenza al 112) deve essere registrata su un apposito registro senza che compaiano nome e cognome dell'allievo, ma il suo codice identificativo che verrà comunicato dalla referente alla salute. Tale registro sarà da conservare in un'apposita cartellina.

I genitori possono comunicare anticipatamente ai docenti della necessità di somministrazione del farmaco, i quali comunicheranno loro che **la richiesta di somministrazione dei farmaci deve avvenire in busta chiusa** ed è da consegnare in segreteria didattica all'attenzione del dirigente scolastico **con riportato sulla busta "Richiesta di somministrazione a scuola di un farmaco"**.

Si allega:

1. dichiarazione di disponibilità alla SOMMINISTRAZIONE del farmaco da parte del docente
2. dichiarazione di disponibilità ad ASSISTERE l'allievo durante l'assunzione del farmaco
3. registro di somministrazione dei farmaci
4. protocollo d'Intesa tra la regione Piemonte e l'USR per il Piemonte

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonello PAPA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 d. lgs. 39/93